**TÁMOGATÁSI KÉRELEM**

Alulírott kérelmező, az alábbi támogatási kérelmet nyújtom be.

1. **Kérelmező adatai**
	1. Szervezet neve: ………………………………………………………………………
	2. Szervezet székhelye: …………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **-** |  | - |  |  |

* 1. Szervezet adószáma:
	2. Szervezet nyilvántartási száma: ………………………………………………………
	3. Szervezet képviselője, tisztsége: ……………………………………………………….
	4. Szervezet pénzforgalmi számlaszáma:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Szervezet elérhetősége (telefonszám, email cím): …………………………………………………………………………………………
1. **Kérelem adatai**
	1. Kért támogatási összeg: ………………………… azaz ……………………………. Ft
	2. Kérelem célja, a támogatási összeg felhasználási terve:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Támogatási intenzitás mértéke: …….. %
	2. Támogatás formája: előleg

Kelt: ……………………………. (helység) ……. év ….. hó …. napján

…………………………………………………

kérelmező cégszerű aláírása

(aláírás, bélyegző)